

Bitte mit allen erforderlichen Unterlagen einreichen:
per E-Mail: foerdernavi@remko.de
bei Fragen: 0800 40 80 001



DIENSTLEISTUNGS-AUFTRAG REMKO FÖRDERNAVI

Von der Antragstellung mit BzA bis einschließlich Verwendungsnachweis mit BnD im Programm BEG Einzelmaßnahmen der KfW

1 Fachhandwerker / Fachplaner

Firma	Ansprechpartner
Straße, Hausnummer	PLZ, Ort
Telefon	E-Mail
REMKO Außendienstmitarbeiter	

2 Angaben zum Antragssteller/Objektinhaber

Name, Vorname	Ggf. Firma
Straße, Hausnummer	PLZ, Ort
Telefon	Vorsteuerabzugsberechtigt <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
E-Mail (Pflichtfeld, da für die Antragsstellung zwingend erforderlich)	Wird die Investition für wirtschaftliche Zwecke getätigt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Eigentümer des Objekts <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein, ich erkläre, dass der Eigentümer des Gebäudes grundsätzlich antragsberechtigt ist und dem Investitionsvorhaben zustimmt.	

3 Angaben zur Immobilie

Abweichende Objektadresse _____

Bauantragsdatum/Baujahr: _____ Energieversorger Heizung: _____
Energieversorger Strom: _____

Wohnen
Wohnfläche _____ m²
 1-Familienhaus 2-Familienhaus
 Mehrfamilienhaus mit _____ Wohneinheiten
selbstgenutzte Wohneinheiten _____
Anzahl der Wohneinheiten die von der Maßnahme betroffen sind: _____

Gewerbe (NWG)
Nettoraumfläche nach DIN 277: _____
 niedrig beheizte Zone 12 °C - 19 °C

Denkmalschutz

Mehrere Gebäude (bitte Lageplan anhängen)

Die Immobilie befindet sich in einem Gebiet mit ausgewiesenem Anschluss- und Benutzungszwang für ein Wärmenetz (Fernwärme/Nahwärme)

4 Einkommensbonus

Ich möchte den EINKOMMENS-BONUS in Anspruch nehmen (nur bei selbstgenutztem Wohneigentum möglich).
Das zu versteuernde Haushaltsjahreseinkommen beträgt maximal 40.000,00 € im 2. und 3. Kalenderjahr vor Antragstellung.*

*Ermittelt wird dafür der Durchschnitt aus den zu versteuernden Einkommen des zweiten und dritten Jahres vor Antragstellung - für einen Antrag 2024 wird also der Durchschnitt der Einkommen aus 2021 und 2022 gebildet. Relevante Haushaltsmitglieder sind alle zum Zeitpunkt der Antragstellung in einer Wohneinheit mit Haupt- oder alleinigem Wohnsitz gemeldeten volljährigen Eigentümer sowie deren dort mit Haupt- oder alleinigem Wohnsitz gemeldeten Ehe- und Lebenspartner oder Partner aus eheähnlicher Gemeinschaft. Nachgewiesen wird das Einkommen ausschließlich mit den Einkommensteuerbescheiden zusätzlich sind Meldebescheinigungen der im Haushalt lebenden Personen, sowie ein aktueller Grundbuchauszug notwendig!

auf der nächsten Seite geht es weiter →



5 Klimageschwindigkeits-Bonus (nur bei selbstgenutztem Wohneigentum möglich)

Angabe zur Heizung im Bestand

Baujahr der alten Heizung: _____

Heizlast des Gebäudes: _____ kW (nach DIN EN 12831)

Heizungsanlage bleibt bestehen

Heizungsanlage wird ausgebaut und fachgerecht entsorgt

Art der bestehenden Heizungsanlage

Gaszentralheizung Gasetagenheizung

Kohleheizung Ölheizung

Biomasseheizung Wärmepumpe

Solarthermie - Fläche, Typ, Baujahr: _____

6 Geplante Einzelmaßnahmen (Wärmeerzeugung)

Wärmepumpe

Systemtemperatur 35/28 °C (FBH) 55/45 °C (HK) Sonstige _____ / _____ (°C)
Betriebsweise der Wärmepumpe monovalent monoenergetisch bivalent

Luft/Luft Typ _____

Luft/Wasser Typ _____

Wasser/Wasser Typ _____ Leistung Brunnenpumpe _____ Brunnenbohrung vorhanden ja nein

Sole/Wasser Typ _____ mit Zwischentaucher Erdkollektor vorhanden Erdsonden-Bohrung vorhanden

Solarthermie

Biomasse Pufferspeicher vorhanden, Weiternutzung geplant, _____ Liter

7 Liefer- und Leistungsvertrag mit aufschiebender/auflösender Bedingung

Kopie beigefügt, vorraussichtliches Montagedatum: _____

Brutto-Gesamtinvestitionskosten für das Bauvorhaben: _____

8 Projektbeschreibung/Anmerkung/Notizen

9 Auftragsbestätigung

- Abrechnung erfolgt per Rechnung über 295,00 € zzgl. MwSt.

Von der Richtlinie für die Bundesförderung für effiziente Gebäude-Einzelmaßnahmen (BEG EM) vom 21.12.2023, veröffentlicht am 29.12.2023, habe ich Kenntnis.

Ort, Datum  Unterschrift

10 Datenschutzvereinbarung

1. Ich, der Unterzeichner, erkläre, dass ich volljährig und uneingeschränkt geschäftsfähig bin.
2. Ich willige in die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten durch die REMKO GmbH & Co. KG und die Sunshine Energieberatung GmbH zum Zwecke der Ermittlung und Erstellung von Fördergeldanträgen ein. Insbesondere willige ich ein, dass die Sunshine Energieberatung GmbH lediglich für diese Zwecke meine personenbezogenen Daten speichern, übermitteln, sperren und löschen darf.
3. Mir ist bekannt, dass ich das Recht habe (nach geltendem Recht insb. DSGVO), nach schriftlicher Anfrage jederzeit über meine erhobenen, verarbeiteten und genutzten Daten informiert zu werden.
4. Mir ist bekannt, dass ich das Recht habe, die hier abgegebenen Einwilligungen jederzeit ganz oder teilweise mit Wirkung des Tages für die Zukunft zu widerrufen.

Ort, Datum  Unterschrift

▶ Handlungsanweisung für die Antragstellung KfW

Nachstehend erhalten Sie alle notwendigen Informationen zu Ihren Pflichten im Rahmen des Antragsprozesses bei der KfW bis zur Auszahlung der Fördermittel, die Sie in der aufgelisteten Reihenfolge zu berücksichtigen haben:

- Sie senden uns alle erforderlichen Unterlagen zur Prüfung Ihres Anliegens.
- Sie beantworten unsere aufkommenden Fragen, die wir per E-Mail an Sie übermitteln, innerhalb der durch uns gesetzten Frist.
- Nach Erhalt der BzA (Bestätigung zum Antrag) und der ausgearbeiteten Fördergeldunterlagen prüfen Sie die darin enthaltenen Angaben auf Richtigkeit und Sie stellen selbstständig den Antrag bei der KfW (mit Ausfüllhilfe).
- Sobald Ihnen die Zusage der KfW vorliegt, senden Sie uns die Zusage per E-Mail als PDF-Dokument vollständig eingescannt zu.
- Innerhalb des aus der Zusage ersichtlichen Bewilligungszeitraumes beginnen und vollenden Sie die Maßnahme(n). Die Umsetzung **muss** in dem Zeitraum beendet werden, der sich der Zusage entnehmen lässt.
- Nach erfolgter Umsetzung der Maßnahme(n) senden Sie uns alle erforderlichen Unterlagen zum Verwendungsnachweis zu (Rechnungen, technische Nachweise, Zahlungsbelege etc.).
- Sie beantworten aufkommende Fragen zur Umsetzung der Maßnahme(n), die wir Ihnen gegebenenfalls per E-Mail übermitteln, innerhalb der durch uns gesetzten Frist.
- Nach Erhalt der durch uns geprüften Unterlagen zum Verwendungsnachweis und der durch uns erstellten Bestätigung nach Durchführung (BnD) führen Sie die Identifizierung nach einem der vorgegebenen Verfahren durch und reichen die BND (Bestätigung nach Durchführung) bei der KfW im Onlineverfahren (mit Ausfüllhilfe) ein.
- Nach Erhalt lassen Sie uns die Auszahlungsbenachrichtigung der KfW zur abschließenden Prüfung zukommen.

Bitte berücksichtigen Sie, dass Sie den Ablauf wie vorstehend skizziert in der aufgelisteten Reihenfolge befolgen müssen, damit ein reibungsloser Ablauf von der Antragstellung bis zur Auszahlung der Fördermittel sichergestellt werden kann.

► Leistungsbeschreibung Expertenservice

Fördermittelrecherche inkl. Erstellung der BzA und BnD durch erfahrene Energie-Effizienz-Experten!

- Wir prüfen für die eingereichte Maßnahme die Einhaltung der Förderbedingungen und die **optimale Kombination aller Fördermittel**, tagesaktuell inkl. regionaler Fördermittel
- Wir ermitteln anhand Ihrer Angaben die **förderfähigen Kosten**
- **Förderung KfW**: Wir erstellen für Ihre neue geplante Heizungsanlage die **benötigte BzA** (Bestätigung zum Antrag) **und BnD** (Bestätigung nach Durchführung) für die Antragstellung bei der KfW
- **Förderung BAFA**: Wir stellen nach Möglichkeit die Anträge im Onlineverfahren beim BAFA und übernehmen als Bevollmächtigte den gesamten Abwicklungsprozess bis zum Verwendungsnachweis
- Wir stellen Ihnen **alle notwendigen Informationen und Unterlagen** übersichtlich zusammen und übermitteln alle erforderlichen Unterlagen für das Onlineverfahren per E-Mail
- Wir stehen Ihnen über unsere Kunden-Hotline jederzeit telefonisch für Rückfragen zur Verfügung
- Wir prüfen alle erforderlichen Unterlagen und Nachweise für die **Einreichung des Verwendungsnachweises**
- Wir ermitteln die **förderfähigen Kosten** von allen beteiligten Unternehmen
- Soweit es uns möglich ist, unterstützen wir Sie bei Sachverhaltsaufklärungen und Widersprüchen gegenüber dem Fördermittelgeber
- Wir übernehmen die **Fristenkontrolle** bei den Förderprogrammen des Bundes (BAFA/KfW) für Sie

Für die Bearbeitung sind folgende Unterlagen erforderlich (bitte gemeinsam mit dem Auftrag einreichen):

- Umseitiger **Auftragsbogen**, vollständig ausgefüllt und unterschrieben
- Alle zum **Bauvorhaben gehörigen Verträge mit auflösender/aufschiebender Wirkung** (ehemals Angebote)
- Bei **Förderprogrammen des BAFA** die **Vollmacht zur Antragstellung im Programm BEG (BAFA)**, diese Vorlage finden Sie unter www.sunshine-energieberatung.de/foerderservicedirekt/
- Bei Unternehmen als Antragsteller den **Zusatzfragebogen „Gewerbe“**, diese Vorlage finden Sie unter www.sunshine-energieberatung.de/foerderservicedirekt/
- Im Fall von Contracting: Individueller Entwurf des **Contracting-Vertrages**
- Sofern vorhanden, eine Kopie des individuellen Sanierungsfahrplans (iSFP)

► Erklärung zur Antragsstellung BEG Einzelmaßnahmen Wärmeerzeugung

Mit den umseitigen Unterschriften werden folgende Erklärungen und Bedingungen anerkannt:

- Es wurde ein Auftrag mit aufschiebender/auflösender Bedingung geschlossen
- Die umstehenden Angaben sowie die beiliegenden Aufträge sind richtig und vollständig. Weitere Kosten sind nicht eingeplant. Nach rechtskräftigem Zuwendungsbescheid (BAFA) bzw. rechtsverbindlicher Zusage (KfW) können die geschätzten Kosten nicht mehr erhöht werden.
- Mir ist bekannt, dass Subventionsbetrug nach §264 StGB strafbar ist und ich alle subventionserheblichen Änderungen der KfW/ dem BAFA mitteilen muss.
- Nach Antragstellung erstellt die KfW eine Zusage/das BAFA einen Zuwendungsbescheid, erst damit beginnt der Bewilligungszeitraum von 36 Monaten, in dieser Zeit muss die Maßnahme abgeschlossen werden.
- Die Verantwortung für die Auszahlung von Fördermitteln liegt ausschließlich beim Fördermittelgeber, Sunshine Energieberatung GmbH kann dafür keine Haftung übernehmen. Der Antragsteller ist verpflichtet, alle zur Verfügung gestellten Unterlagen unverzüglich auf Richtigkeit zu prüfen, Änderungen umgehend mitzuteilen und alle erforderlichen Unterlagen fristgerecht zur Verfügung zu stellen. Im Übrigen haftet Sunshine Energieberatung nur im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen und bei grober Fahrlässigkeit.
- Mir ist bekannt, dass ich nicht für die gleiche Maßnahme Bundesförderung für effiziente Gebäude - Einzelmaßnahmen eine steuerliche Förderung nach §35c EStG in Anspruch nehmen darf.

► Weitere Leistungen

Wir stehen Ihnen gerne auch für weitere Leistungen zur Verfügung, sprechen Sie uns an:

Kostenlose Hotline: 0800 40 80 001

E-Mail: foerdersnavi@remko.de

REMKO Fördernavi

Eine Dienstleistung der Sunshine-Energieberatung GmbH